

## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### **Spiegazioni sul programma di formazione**

Il programma di formazione per le aziende di tirocinio enuncia concretamente il piano di formazione e può essere utilizzato come strumento di pianificazione della formazione pratica in azienda. Contiene tutti gli obiettivi di valutazione dell'azienda. Nella tabella a fianco è specificato in quale semestre quali obiettivi di valutazione vengono affrontati idealmente nell'azienda.

In grigio chiaro è evidenziato il semestre in cui viene introdotto un obiettivo di valutazione. Entro la fine di quel semestre, le persone in formazione vengono avviate gradualmente dal formatore al raggiungimento dell'obiettivo (dimostrazione, pratica). In grigio scuro è evidenziato il periodo entro cui (fine del semestre indicato) le persone in formazione sono in grado di eseguire autonomamente l'attività in questione.

L'avviamento e lo svolgimento autonomo delle attività sono coordinati con gli altri luoghi di formazione. Idealmente, il tema viene trattato in tutti i tre luoghi di formazione nello stesso semestre.

Nel programma di formazione per le aziende di tirocinio è indicato anche in quale semestre è preferibile che lei scriva un rapporto di riflessione sulle competenze operative previste. Le competenze operative contrassegnate da un punto esclamativo (!) sono obbligatorie, quelle contrassegnate invece da un asterisco (\*) sono consigliate. A tal proposito legga anche l'introduzione della documentazione dell'apprendimento.

Ogni semestre deve ricordarsi di leggere il programma di formazione per le aziende di tirocinio insieme al suo formatore e di controllare quali obiettivi di valutazione ha già raggiunto. Gli obiettivi di valutazione già trattati vengono vistati. Questa operazione viene eseguita nell'ambito del colloquio sul rapporto di formazione.

### **Livelli C:**

- C1: sapere
- C2: comprendere
- C3: applicare
- C4: analizzare
- C5: sintetizzare
- C6: valutare

## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative a: organizzazione delle attività ordinarie dello studio veterinario

#### Competenza operativa a.1: amministrare l'agenda tenendo conto delle priorità

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>a.1.1.</b> Gli ASV si servono del sistema telefonico secondo le indicazioni dello studio e lo utilizzano in modo tecnicamente corretto <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>a.1.2.</b> Gli ASV gestiscono l'agenda con il sistema utilizzato nello studio e secondo le indicazioni dello stesso <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>a.1.3.</b> Gli ASV registrano in agenda gli appuntamenti tenendo conto dell'urgenza, del carico di lavoro, della disponibilità dell'infrastruttura e, per quanto possibile, delle esigenze dei clienti, se necessario previa consultazione della persona responsabile <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>a.1.4.</b> Gli ASV decidono in merito all'assegnazione di appuntamenti in funzione dell'urgenza, se necessario previa consultazione del veterinario <b>(C4)</b> .			!	!				

#### Competenza operativa a.2: sbrigare la corrispondenza nell'ambito delle proprie competenze

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>a.2.1.</b> Gli ASV valutano l'urgenza della corrispondenza in base al caso <b>(C4)</b> .								
<b>a.2.2.</b> Gli ASV scrivono lettere secondo le attuali regole di corrispondenza <b>(C3)</b> .								
<b>a.2.3.</b> Gli ASV scrivono e-mail secondo le attuali regole di corrispondenza <b>(C3)</b> .								
<b>a.2.5.</b> Gli ASV utilizzano i sistemi di elaborazione testi e i programmi di posta elettronica normalmente in uso <b>(C3)</b> .								
<b>a.2.6.</b> Gli ASV utilizzano i mezzi di spedizione appropriati per documenti e materiali specifici <b>(C3)</b> .								

**Programma di formazione per le aziende di tirocinio**

**Campo di competenze operative a: organizzazione delle attività ordinarie dello studio veterinario**

**Competenza operativa a.3: gestire i pagamenti nell'ambito delle proprie competenze**

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>a.3.1.</b> Gli ASV utilizzano i sistemi di pagamento immediato specifici dell'azienda <b>(C3)</b> .								
<b>a.3.2.</b> Gli ASV preparano preventivi nell'ambito delle proprie competenze, per trattamenti di routine, fatture e ricevute in base alle informazioni contenute nella cartella clinica <b>(C3)</b> .								
<b>a.3.3.</b> Gli ASV tengono il libro di cassa conformemente alle indicazioni dello studio <b>(C3)</b> .								

**Competenza operativa a.4: amministrare i dati relativi agli animali e ai clienti mediante un software d'uso comune**

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>a.4.1.</b> Gli ASV registrano i dati dei nuovi clienti con il software dello studio <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>a.4.2.</b> Gli ASV aggiornano i dati dei clienti già registrati con il software dello studio <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>a.4.3.</b> Gli ASV registrano e richiamano dati su banche dati esterne degli animali <b>(C3)</b> .	*	*						

## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative a: organizzazione delle attività ordinarie dello studio veterinario

#### Competenza operativa a.5: gestire le cartelle cliniche nell'ambito delle proprie competenze

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>a.5.1.</b> Gli ASV aggiornano le cartelle cliniche secondo le indicazioni del veterinario <b>(C3)</b> .								
<b>a.5.2.</b> Gli ASV documentano le proprie scoperte, la vendita di prodotti e i servizi forniti autonomamente nella cartella clinica <b>(C3)</b> .								
<b>a.5.3.</b> Gli ASV documentano le informazioni veterinarie importanti relative ai clienti nella cartella clinica <b>(C3)</b> .								
<b>a.5.4</b> Gli ASV utilizzano la terminologia tecnica medica quando collaborano con i loro superiori o altri specialisti <b>(C3)</b> .								

#### Competenza operativa a.6: gestire il materiale d'uso, i medicinali e gli alimenti per animali

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>a.6.1.</b> Gli ASV controllano le scorte, le date di scadenza dei prodotti e dei medicinali nonché la temperatura di conservazione <b>(C4)</b> .					*	*		
<b>a.6.2.</b> Gli ASV ordinano prodotti e medicinali a seconda delle necessità e nel rispetto delle risorse economiche <b>(C4)</b> .					*	*		

**Programma di formazione per le aziende di tirocinio**

**Campo di competenze operative a: organizzazione delle attività ordinarie dello studio veterinario**

**Competenza operativa a.6: gestire il materiale d'uso, i medicinali e gli alimenti per animali**

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>a.6.3.</b> Quando ricevono le forniture, gli ASV confrontano la merce, i bollettini di consegna e l'ordine <b>(C3)</b> .					*	*		
<b>a.6.4.</b> Gli ASV conservano i prodotti e i medicinali secondo le prescrizioni legali <b>(C3)</b> .					*	*		
<b>a.6.5.</b> Gli ASV immagazzinano le sostanze chimiche e le relative schede di sicurezza secondo le prescrizioni legali <b>(C3)</b> .					*	*		

**Competenza operativa a.7: archiviare i documenti secondo il sistema utilizzato dallo studio veterinario**

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>a.7.1.</b> Gli ASV convertono i documenti in formati conservabili a lungo termine <b>(C3)</b> .								
<b>a.7.2.</b> Gli ASV archiviano i documenti secondo le prescrizioni legali e nel rispetto della protezione dei dati <b>(C3)</b> .								

## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative b: accudimento di animali

#### Competenza operativa b.1: provvedere all'appropriata stabulazione degli animali

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>b.1.1.</b> Al momento dell'accettazione, gli ASV chiedono informazioni concernenti l'animale in relazione al trattamento e al suo accudimento (C4).	!	!						
<b>b.1.2.</b> Gli ASV allestiscono gli stabulari o i box per gli animali in funzione del trattamento e delle informazioni raccolte a seconda dei casi (C4).	!	!						
<b>b.1.4.</b> Gli ASV predispongono l'isolamento per gli animali (C3).	!	!						
<b>b.1.5.</b> Gli ASV applicano le misure di sicurezza quando trattano gli animali (C3).	!	!						

#### Competenza operativa b.2: accudire gli animali durante la fase postoperatoria o il ricovero

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>b.2.1.</b> Gli ASV utilizzano il protocollo di anestesia per chiedere al veterinario informazioni sullo svolgimento dell'operazione, da cui derivano le misure per l'accudimento (C4).			*	*				
<b>b.2.2.</b> Gli ASV monitorano lo stato generale e i parametri vitali dell'animale (C4).			*	*				
<b>b.2.4.</b> A seconda dei risultati del monitoraggio post-operatorio, gli ASV adottano misure per soddisfare i bisogni primari dell'animale (C4).			*	*				
<b>b.2.5.</b> A seconda dei risultati del monitoraggio dei parametri vitali e previo accordo con il veterinario, gli ASV somministrano i medicinali necessari (C3).			*	*				

Programma di formazione per le aziende di tirocinio

Campo di competenze operative b: accudimento di animali

Competenza operativa b.2: accudire gli animali durante la fase postoperatoria o il ricovero

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>b.2.6.</b> Gli ASV monitorano i parametri vitali, le escrezioni e l'assunzione di alimenti secondo le istruzioni del veterinario e lo stato dell'animale (C3).			*	*				
<b>b.2.7.</b> Gli ASV controllano la posizione e il funzionamento dei cateteri, dei dispositivi di infusione e delle medicazioni (C4).			*	*				

Competenza operativa b.3: somministrare medicinali secondo le indicazioni del veterinario

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>b.3.1.</b> Gli ASV verificano i medicinali prima dell'uso per quanto riguarda le proprietà importanti per l'impiego (C4).	*	*	*	*				
<b>b.3.4.</b> Gli ASV preparano le iniezioni su prescrizione del veterinario e nel rispetto delle norme igieniche e di sterilità (C4).	*	*	*	*				
<b>b.3.5.</b> Gli ASV preparano infusi e sistemi di infusione su prescrizione del veterinario e nel rispetto delle norme igieniche e di sterilità (C4).	*	*	*	*				
<b>b.3.6.</b> Gli ASV trattano i medicinali nel rispetto delle prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro, protezione della salute e dell'ambiente (C3).	*	*	*	*				
<b>b.3.7.</b> Gli ASV applicano medicinali e infusi agli animali nel dosaggio corretto, secondo le indicazioni veterinarie e nel rispetto delle norme igieniche e della sicurezza per l'uomo e gli animali (C3).	*	*	*	*				

## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative b: accudimento di animali

#### Competenza operativa b.4: proseguire il trattamento di ferite dopo il controllo delle stesse da parte del veterinario

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>b.4.1.</b> Gli ASV rimuovono i punti nel rispetto delle norme igieniche <b>(C3)</b> .					*	*		
<b>b.4.2.</b> Gli ASV provvedono a trattare le ferite secondo le prescrizioni veterinarie <b>(C3)</b> .					*	*		

#### Competenza operativa b.5: applicare fasciature secondo le indicazioni del veterinario

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>b.5.1.</b> Gli ASV preparano materiali e ausili per la fasciatura adatti a tipi e specie animali di vario genere <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>b.5.2.</b> Gli ASV applicano le tecniche di fasciatura appropriate in base alla situazione e ne verificano la funzionalità <b>(C3)</b> .			!	!				

#### Competenza operativa b.6: prestare il primo soccorso agli animali

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>b.6.1.</b> Gli ASV smistano le emergenze sulla base dello schema in uso <b>(C4)</b> .			*	*				
<b>b.6.3.</b> Gli ASV utilizzano adeguate misure di primo soccorso <b>(C3)</b> .			*	*				
<b>b.6.4.</b> Gli ASV preparano le misure successive d'intesa con il veterinario <b>(C3)</b> .			*	*				



## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative c: assistenza nell'ambito di interventi veterinari

#### Competenza operativa c.1: immobilizzare gli animali per il trattamento

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>c.1.1.</b> Gli ASV chiedono al veterinario quale trattamento deve essere eseguito e in che modo l'animale sarà immobilizzato <b>(C3)</b> .	!	!						
<b>c.1.2.</b> Se necessario, gli ASV informano i clienti – prima o durante il trattamento – circa l'immobilizzazione dell'animale <b>(C2)</b> .	!	!						
<b>c.1.3.</b> Gli ASV immobilizzano, con e senza ausili, gli animali a seconda del caso e dell'animale <b>(C4)</b> .	!	!						
<b>c.1.4.</b> Gli ASV istruiscono un assistente sull'immobilizzazione degli animali <b>(C3)</b> .	!	!						

#### Competenza operativa c.2: applicare cateteri venosi agli animali secondo le indicazioni del veterinario

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>c.2.1.</b> Gli ASV preparano il materiale necessario per il posizionamento dell'accesso venoso negli animali <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>c.2.2.</b> Negli animali, gli ASV posizionano un accesso venoso nel rispetto delle norme igieniche <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>c.2.3.</b> Gli ASV fissano il catetere venoso negli animali a seconda della situazione e ne controllano la corretta posizione e la funzionalità <b>(C3)</b> .			!	!				

## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative c: assistenza nell'ambito di interventi veterinari

#### Competenza operativa c.3: preparare gli animali per misure diagnostiche e terapeutiche e operazioni

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>c.3.1.</b> Gli ASV preparano gli animali per gli esami diagnostici <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>c.3.2.</b> Gli ASV preparano gli animali per le misure terapeutiche <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>c.3.3.</b> Gli ASV preparano gli animali per tutte le operazioni comuni secondo le istruzioni del veterinario e nel rispetto delle misure igieniche e di sicurezza <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>c.3.4.</b> Gli ASV applicano i principi dell'ergonomia quando devono spostare animali e pesi <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>c.3.5.</b> Gli ASV posizionano e immobilizzano gli animali per vari interventi chirurgici <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>c.3.6.</b> Gli ASV istruiscono terzi per il corretto posizionamento degli animali <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>c.3.7.</b> Gli ASV preparano il campo operatorio secondo le istruzioni e nel rispetto degli standard igienici <b>(C3)</b> .	*	*						

Programma di formazione per le aziende di tirocinio

**Campo di competenze operative c: assistenza nell'ambito di interventi veterinari**

**Competenza operativa c.4: preparare infrastrutture e materiale per misure diagnostiche e terapeutiche e operazioni**

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>c.4.1.</b> Gli ASV preparano i locali per misure diagnostiche e terapeutiche e operazioni su animali nel rispetto delle prescrizioni igieniche <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>c.4.2.</b> Gli ASV preparano apparecchiature, strumenti e materiali per tutte le comuni misure diagnostiche e terapeutiche nel rispetto delle prescrizioni igieniche <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>c.4.3.</b> Gli ASV preparano le apparecchiature per tutte le comuni operazioni <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>c.4.4.</b> Gli ASV preparano superfici di lavoro sterili con tutti i materiali e gli strumenti necessari per tutte le comuni operazioni <b>(C3)</b> .	*	*						

Programma di formazione per le aziende di tirocinio

**Campo di competenze operative c: assistenza nell'ambito di interventi veterinari**

**Competenza operativa c.5: assistere il veterinario nel corso di misure diagnostiche e terapeutiche e operazioni in condizioni di sterilità o di non sterilità**

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>c.5.1.</b> Gli ASV mettono a disposizione del veterinario strumenti, attrezzature e materiali durante le misure diagnostiche e terapeutiche, nel rispetto delle prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro e dell'igiene <b>(C3)</b> .			*	*				
<b>c.5.2.</b> Gli ASV eseguono una disinfezione chirurgica delle mani prima di un'operazione con assistenza sterile <b>(C3)</b> .			*	*				
<b>c.5.3.</b> Gli ASV indossano vestiti sterili per un'operazione con assistenza sterile nel rispetto delle norme igieniche <b>(C3)</b> .			*	*				
<b>c.5.4.</b> Gli ASV forniscono al veterinario strumenti e materiali durante un'operazione nel rispetto delle prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro e della sterilità <b>(C3)</b> .			*	*				
<b>c.5.5.</b> Nella sala operatoria gli ASV si comportano in modo tale da mantenere la sterilità <b>(C3)</b> .			*	*				
<b>c.5.6.</b> Durante l'assistenza nel corso di operazioni o misure diagnostiche e terapeutiche, gli ASV utilizzano strumenti, attrezzature e materiali a seconda delle necessità <b>(C3)</b> .			*	*				

Programma di formazione per le aziende di tirocinio

**Campo di competenze operative c: assistenza nell'ambito di interventi veterinari**

**Competenza operativa c.6: accudire gli animali prima, durante e dopo l'anestesia**

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>c.6.1.</b> Gli ASV preparano l'apparecchiatura per l'anestesia e il monitoraggio nonché il materiale a seconda del metodo normalmente in uso presso lo studio <b>(C3)</b> .					!	!		
<b>c.6.2.</b> Prima di un'anestesia, gli ASV eseguono i necessari controlli della funzionalità su apparecchiature per l'anestesia, bombole di gas, alimentazione del gas e materiale per anestesia, nel rispetto della sicurezza sul lavoro <b>(C3)</b> .					!	!		
<b>c.6.3.</b> Gli ASV lavorano con bombole del gas secondo le prescrizioni SUVA <b>(C3)</b> .					!	!		
<b>c.6.4.</b> Gli ASV preparano e intubano gli animali per l'anestesia per inalazione secondo le istruzioni del veterinario e nel rispetto delle misure igieniche e di sicurezza <b>(C3)</b> .					!	!		
<b>c.6.7.</b> Gli ASV monitorano i parametri relativi all'anestesia e li documentano secondo le prescrizioni dello studio <b>(C3)</b> .					!	!		
<b>c.6.9.</b> Gli ASV applicano misure per gestire l'anestesia d'intesa con il veterinario <b>(C3)</b> .					!	!		
<b>c.6.10.</b> Gli ASV riconoscono gli incidenti durante l'anestesia e adottano misure adeguate previa consultazione del veterinario <b>(C4)</b> .					!	!		

Programma di formazione per le aziende di tirocinio

**Campo di competenze operative c: assistenza nell'ambito di interventi veterinari**

**Competenza operativa c.6: accudire gli animali prima, durante e dopo l'anestesia**

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>c.6.11.</b> Gli ASV estubano gli animali nella fase di risveglio non appena le loro condizioni lo consentono ( <b>C4</b> ).					!	!		
<b>c.6.12.</b> Gli ASV preparano, se necessario, un ambiente adatto per il risveglio degli animali ( <b>C3</b> ).					!	!		
<b>c.6.13.</b> Gli ASV assistono, se necessario, durante la fase di risveglio, eventualmente anche con l'aiuto di terzi da loro istruiti ( <b>C3</b> ).					!	!		

## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative d: attuazione di misure di igiene e sicurezza

#### Competenza operativa d.1: pulire e disinfettare locali e inventario medico

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>d.1.1.</b> Gli ASV puliscono e disinfettano le superfici e i pavimenti secondo il piano d'igiene interno dello studio <b>(C3)</b> .	!	!						
<b>d.1.2.</b> Gli ASV eseguono le operazioni di pulizia e disinfezione degli strumenti d'uso veterinario dopo ogni consultazione <b>(C3)</b> .	!	!						
<b>d.1.3.</b> Gli ASV redigono un piano d'igiene su misura per le esigenze operative, secondo le prescrizioni legali e operative <b>(C3)</b> .	!	!						
<b>d.1.4.</b> Gli ASV applicano le misure di sicurezza sul lavoro e di protezione della salute per tutti i lavori di pulizia e disinfezione <b>(C3)</b> .	!	!						
<b>d.1.5.</b> Gli ASV vestono correttamente quando lavorano, secondo gli standard igienici e le indicazioni del datore di lavoro <b>(C3)</b> .	!	!						
<b>d.1.6.</b> Gli ASV valutano regolarmente e scrupolosamente la situazione igienica al lavoro e segnalano eventuali lacune <b>(C6)</b> .	!	!						

#### Competenza operativa d.2: occuparsi della manutenzione di apparecchiature e strumenti d'uso, escluse le apparecchiature radiografiche e i sistemi di riprodu

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>d.2.1.</b> Gli ASV eseguono interventi di manutenzione sulle apparecchiature in uso (esclusi i sistemi a raggi X) conformemente alle istruzioni del fabbricante e al sistema di garanzia della qualità dello studio <b>(C3)</b> .								
<b>d.2.3.</b> Gli ASV documentano gli interventi di manutenzione effettuati sulle apparecchiature nel sistema di garanzia della qualità dello studio <b>(C3)</b> .								

## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative d: attuazione di misure di igiene e sicurezza

#### Competenza operativa d.2: occuparsi della manutenzione di apparecchiature e strumenti d'uso, escluse le apparecchiature radiografiche e i sistemi di riprodu

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>d.2.4.</b> Gli ASV eliminano semplici malfunzionamenti sulle apparecchiature dello studio, rispettando le misure di sicurezza e le istruzioni del fabbricante <b>(C3)</b> .								
<b>d.2.5.</b> Gli ASV sottopongono a regolari controlli del funzionamento gli strumenti d'uso veterinario, nel rispetto della sicurezza sul lavoro <b>(C3)</b> .								

#### Competenza operativa d.3: occuparsi del ricondizionamento di dispositivi medici secondo le indicazioni di Swissmedic

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>d.3.1.</b> Gli ASV selezionano i dispositivi medici ricondizionabili contaminati in base alla valutazione del rischio e alle misure di protezione <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>d.3.2.</b> Gli ASV eseguono le opportune misure di disinfezione sui dispositivi medici ricondizionabili, nel rispetto della sicurezza sul lavoro e della protezione della salute <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>d.3.3.</b> Gli ASV eseguono le necessarie operazioni di pulizia e i controlli del funzionamento sui dispositivi medici ricondizionabili <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>d.3.4.</b> Gli ASV eseguono i relativi lavori di sterilizzazione sui dispositivi medici ricondizionabili secondo le prescrizioni e le specifiche del fabbricante <b>(C3)</b> .	*	*						



## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative d: attuazione di misure di igiene e sicurezza

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>d.3.6.</b> Gli ASV eseguono le misure specificate per verificare il corretto processo di sterilizzazione, compresa la documentazione <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>d.3.7.</b> Gli ASV monitorano lo stoccaggio dei prodotti sterili secondo l'attuale norma Euro <b>(C3)</b> .	*	*						

### Competenza operativa d.4: smaltire a norma di legge i rifiuti aziendali nonché i rifiuti organici e chimici

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>d.4.1.</b> Gli ASV smaltiscono le sostanze chimiche e farmaceutiche scadute o non più necessarie rispettando le prescrizioni legali <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>d.4.2.</b> Gli ASV lavorano con le sostanze chimiche con cura e nel rispetto delle misure di sicurezza <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>d.4.4.</b> Gli ASV smaltiscono a norma di legge e negli appositi contenitori i residui speciali sanitari, compresi gli oggetti taglienti <b>(C3)</b> .	*	*						
<b>d.4.6.</b> Gli ASV smaltiscono i rifiuti domestici conformemente alle prescrizioni legali locali e ai criteri ecologici <b>(C3)</b> .	*	*						

## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative e: esecuzione di radiografie convenzionali

#### Competenza operativa e.1: preparare radiografie convenzionali degli animali

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>e.1.1.</b> Gli ASV applicano le misure di radioprotezione previste dall'ordinanza sulla radioprotezione per tutte le fasi di lavoro con i raggi X <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>e.1.5.</b> Gli ASV inseriscono i dati del paziente nel sistema a raggi X <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>e.1.6.</b> Gli ASV preparano il materiale necessario e il sistema a raggi X <b>(C3)</b> .			!	!				

#### Competenza operativa e.2: effettuare radiografie degli animali, in ambiti di dose debole e medio, nel rispetto dei principi di radioprotezione secondo le indicazioni del veterinario perito

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>e.2.1.</b> Se necessario, gli ASV si preoccupano di predisporre un ambiente adeguato per eseguire le radiografie sugli animali <b>(C3)</b> .					!	!		
<b>e.2.2.</b> Gli ASV preparano gli animali per i raggi X <b>(C3)</b> .					!	!		
<b>e.2.3.</b> Gli ASV posizionano gli animali e il sistema a raggi X, compresi i contrassegni, a seconda delle indicazioni per la radiografia <b>(C4)</b> .					!	!		
	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio			

**Programma di formazione per le aziende di tirocinio**

**Campo di competenze operative e: esecuzione di radiografie convenzionali**

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>e.2.4.</b> Se necessario, gli ASV istruiscono un assistente su come mantenere l'animale nella posizione desiderata, nel rispetto della radioprotezione <b>(C3)</b> .					!	!		
<b>e.2.5.</b> Gli ASV impostano la dose di radiazione ed effettuano la radiografia <b>(C3)</b> .					!	!		

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>e.2.6.</b> Gli ASV trattano le radiografie secondo il sistema dello studio <b>(C3)</b> .					!	!		
<b>e.2.7.</b> Gli ASV valutano la qualità dell'immagine e, se necessario, adottano misure per ottimizzarla <b>(C3)</b> .					!	!		

## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative f: assistenza ai clienti

#### Competenza operativa f.1: prestare consulenza ai clienti

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>f.1.1.</b> Gli ASV comunicano ai clienti le istruzioni del veterinario specifiche per il paziente e per il trattamento <b>(C3)</b> .			*	*				
<b>f.1.2.</b> Gli ASV dispensano i medicinali secondo le loro competenze e le prescrizioni legali <b>(C3)</b> .			*	*				
<b>f.1.7.</b> Gli ASV istruiscono i clienti sulla somministrazione dei medicinali <b>(C3)</b> .			*	*				
<b>f.1.8.</b> Gli ASV forniscono ai clienti consigli per un'adeguata alimentazione degli animali <b>(C3)</b> .			*	*				
<b>f.1.11.</b> Gli ASV forniscono ai clienti consigli su come tenere e curare in modo appropriato gli animali <b>(C3)</b> .			*	*				
<b>f.1.14.</b> Gli ASV forniscono ai clienti consigli sulla profilassi e sul trattamento dei parassiti per gli animali <b>(C3)</b> .			*	*				
<b>f.1.15.</b> Gli ASV forniscono ai clienti consigli sulle vaccinazioni degli animali <b>(C3)</b> .			*	*				
<b>f.1.17.</b> Gli ASV forniscono ai clienti consigli sulla castrazione degli animali <b>(C3)</b> .			*	*				
<b>f.1.19.</b> Gli ASV applicano le regole di base della comunicazione verbale e non verbale e le indicazioni specifiche dello studio <b>(C3)</b> .			*	*				

**Programma di formazione per le aziende di tirocinio**

**Campo di competenze operative f: assistenza ai clienti**

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>f.1.20.</b> Gli ASV rispondono in modo appropriato alle diverse tipologie di cliente <b>(C3)</b> .			*	*				

**Competenza operativa f.2: fornire assistenza ai clienti in situazioni eccezionali o conflittuali**

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>f.2.1.</b> Gli ASV conducono colloqui rassicuranti con i clienti dopo una diagnosi o un'eutanasia <b>(C3)</b> .					*	*		
<b>f.2.2.</b> Gli ASV agiscono in modo adeguato in situazioni eccezionali o conflittuali <b>(C3)</b> .					*	*		
<b>f.2.3.</b> Gli ASV chiamano i propri superiori non appena il colloquio esula dal loro ambito di competenza <b>(C4)</b> .					*	*		
<b>f.2.4.</b> Gli ASV servono i clienti con disabilità con empatia e in base alle loro esigenze specifiche <b>(C3)</b> .					*	*		

## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative g: svolgimento di attività di laboratorio

#### Competenza operativa g.1: prelevare campioni sugli animali e occuparsi della fase preanalitica

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>g.1.1.</b> Gli ASV preparano il materiale necessario per prelevare i campioni <b>(C3)</b> .	!	!						
<b>g.1.2.</b> Gli ASV identificano in modo univoco i campioni per il successivo trattamento interno o esterno <b>(C3)</b> .	!	!						
<b>g.1.3.</b> Gli ASV preparano il sito per il prelievo dei campioni secondo le istruzioni del veterinario <b>(C3)</b> .	!	!						
<b>g.1.4.</b> Gli ASV prelevano campioni di sangue ed eventualmente di latte dagli animali, nel rispetto delle prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro e di igiene <b>(C3)</b> .	!	!						
<b>g.1.6.</b> Gli ASV prelevano campioni non invasivi dagli animali nel rispetto delle prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro e di igiene <b>(C3)</b> .	!	!						
<b>g.1.7.</b> Gli ASV preparano i campioni per le analisi di laboratorio eventualmente necessarie <b>(C3)</b> .	!	!						
<b>g.1.8.</b> Gli ASV immagazzinano il materiale prelevato fino al ritiro o alla lavorazione in base all'analisi e al campione <b>(C3)</b> .	!	!						
<b>g.1.9.</b> Gli ASV compilano una domanda di laboratorio <b>(C3)</b> .	!	!						

**Programma di formazione per le aziende di tirocinio**

**Campo di competenze operative g: svolgimento di attività di laboratorio**

**Competenza operativa g.2: svolgere su incarico attività di laboratorio a scopo diagnostico**

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>g.2.1.</b> Gli ASV analizzano i campioni clinico-chimici con tutti gli strumenti di laboratorio disponibili <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>g.2.2.</b> Gli ASV eseguono le analisi ematologiche comuni <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>g.2.3.</b> Gli ASV eseguono le analisi delle urine <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>g.2.4.</b> Gli ASV effettuano le comuni analisi parassitologiche <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>g.2.5.</b> Gli ASV eseguono semplici analisi microbiologiche <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>g.2.9.</b> Gli ASV eseguono e valutano test immunologici rapidi <b>(C4)</b> .			!	!				
<b>g.2.10.</b> Gli ASV effettuano un controllo di plausibilità <b>(C4)</b> .			!	!				
<b>g.2.11.</b> Gli ASV commentano i risultati sulla base delle loro competenze <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>g.2.12.</b> Gli ASV documentano il lavoro di laboratorio svolto e i risultati <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>g.2.13.</b> Gli ASV effettuano i controlli di qualità interni conformemente alle prescrizioni aziendali <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>g.2.14.</b> Gli ASV valutano i controlli di qualità interni e adottano le misure eventualmente necessarie <b>(C5)</b> .			!	!				

## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative h: svolgimento di misure e trattamenti specifici sugli animali

#### Competenza operativa h.1: svolgere misure terapeutiche e curative su piccoli animali

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>h.1.1.</b> Gli ASV tosano gli animali in modo indipendente a seconda della situazione e rimuovono le matasse di pelo con strumenti adeguati e nel rispetto della sicurezza per l'uomo e gli animali <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>h.1.2.</b> Gli ASV accorciano le unghie tenendo conto delle caratteristiche anatomiche e della sicurezza per l'uomo e gli animali <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>h.1.3.</b> Gli ASV puliscono il condotto uditivo esterno con una lozione auricolare secondo le istruzioni del veterinario e nel rispetto della sicurezza per l'uomo e gli animali <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>h.1.4.</b> Gli ASV eseguono la pulizia degli occhi in modo indipendente o secondo le istruzioni del veterinario, nel rispetto della sicurezza per l'uomo e gli animali <b>(C3)</b> .			!	!				

#### Competenza operativa h.2: effettuare interventi di igiene orale su piccoli animali

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>h.2.1.</b> Gli ASV preparano i materiali e gli strumenti necessari per l'ablazione del tartaro e ne verificano il funzionamento <b>(C3)</b> .				!				
<b>h.2.2.</b> Gli ASV effettuano una minuziosa ablazione del tartaro utilizzando un apparecchio apposito e altri strumenti adatti <b>(C4)</b> .				!				



## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative h: svolgimento di misure e trattamenti specifici sugli animali

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>h.2.3.</b> Gli ASV riconoscono le alterazioni patologiche dei denti e delle gengive e ne informano il veterinario (C4).			!	!				
<b>h.2.4.</b> Gli ASV lucidano accuratamente i denti dopo la pulizia (C3).			!	!				

### Competenza operativa h.3: decornare i vitelli sotto la vigilanza del veterinario

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>h.3.1.</b> Gli ASV localizzano le radici delle corna dei vitelli (C3).			!	!				
<b>h.3.2.</b> Gli ASV eseguono l'anestesia locale sul nervo cornuale del vitello sotto la supervisione del veterinario (C3).			!	!				
<b>h.3.3.</b> Gli ASV effettuano la decornazione (C3).			!	!				
<b>h.3.4.</b> Gli ASV valutano le reazioni dolorose del vitello all'inizio della decornazione e, se necessario, ne informano il veterinario (C3).			!	!				
<b>h.3.5.</b> Gli ASV valutano il risultato della decornazione e consultano il veterinario in caso di incertezze (C4).			!	!				
<b>h.3.6.</b> Gli ASV compilano il giornale dei trattamenti su incarico del veterinario (C3).			!	!				

## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative h: svolgimento di misure e trattamenti specifici sugli animali

#### Competenza operativa h.4: praticare la castrazione incruenta di vitelli e agnelli sotto la vigilanza del veterinario

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>h.4.1.</b> Gli ASV controllano la presenza di entrambi i testicoli nello scroto <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>h.4.2.</b> Gli ASV effettuano l'anestesia locale sul vitello o sull'agnello nel funicolo spermatico e sottopelle sotto la supervisione del veterinario <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>h.4.3.</b> Gli ASV assicurano che entrambi i testicoli siano in posizione distale rispetto alla pinza per <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>h.4.4.</b> Gli ASV utilizzano la pinza per castrazione ad anelli elastici <b>(C3)</b> .			!	!				

#### Competenza operativa h.5: assistere al trattamento dentale dei cavalli

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>h.5.1.</b> Gli ASV forniscono il materiale necessario per il trattamento dentale in un luogo idoneo dell'azienda <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>h.5.2.</b> Gli ASV preparano il cavallo per la sedazione <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>h.5.3.</b> Gli ASV somministrano i medicinali per via intramuscolare al cavallo secondo le istruzioni e sotto la supervisione del veterinario <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>h.5.4.</b> Gli ASV immobilizzano il cavallo per il trattamento dentale <b>(C3)</b> .			!	!				

## Programma di formazione per le aziende di tirocinio

### Campo di competenze operative h: svolgimento di misure e trattamenti specifici sugli animali

#### Competenza operativa h.5: assistere al trattamento dentale dei cavalli

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>h.5.5.</b> Gli ASV liberano il cavallo immobilizzato dopo il trattamento <b>(C3)</b> .								
<b>h.5.6.</b> Gli ASV indirizzano i clienti all'appropriata assistenza post-trattamento <b>(C3)</b> .			!	!				

#### Competenza operativa h.6: assistere agli accertamenti in caso di zoppia dei cavalli

	1° anno di tirocinio		2° anno di tirocinio		3° anno di tirocinio		Data	Visto
	1° semestre	2° semestre	3° semestre	4° semestre	5° semestre	6° semestre		
<b>h.6.1.</b> Gli ASV preparano il materiale necessario per accertare l'eventuale zoppia in un ambiente pulito vicino al sito di esame <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>h.6.2.</b> Gli ASV portano correttamente il cavallo alle diverse andature e alla corda <b>(C3)</b> .			!	!				
<b>h.6.3.</b> Gli ASV immobilizzano gli arti per l'anestesia tronculare e articolare <b>(C3)</b> .			!	!				